

REGULAMIN AKCJI
„Bezpłatna Termowizja 2017” - IV edycja

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Organizatorem akcji „Bezpłatna Termowizja 2017” -IV edycja -zwanej w dalszej części Akcją - jest Klinika Budowlana Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Sucha 2a, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla miasta Krakowa pod nr KRS 0000296566 –zwana dalej Organizatorem.
2. Partnerem Akcji jest Firma Budowlana Gołuszka.

§ 2 Podstawy prowadzenia Akcji

1. Wyłączną podstawę prowadzenia Akcji stanowi niniejszy regulamin, który jest jednocześnie dokumentem określającym zasady Akcji.
2. Regulamin Akcji jest dostępny w siedzibie Organizatora oraz na stronie internetowej Organizatora www.klinikabudowlana.com
3. Wykładnia i interpretacja regulaminu należy wyłącznie do Organizatora Akcji.

§ 3 Czas trwania Akcji

1. Akcja trwa od 21 grudnia 2016 do 20 stycznia 2017r.
2. Zgłoszenia budynków przyjmowane są do dnia 08 stycznia 2017 r.

§ 4 Uczestnicy

1. Uczestnikami Akcji mogą być właściciele, zarządcy, administratorzy budynków wielorodzinnych, które nie zostały poddane termomodernizacji do dnia rozpoczęcia Akcji oraz wyrażają poprzez pisemne zgłoszenie wolę uczestnictwa w Akcji.
2. Każdy uczestnik biorący udział w Akcji godzi się na przedstawienie budynków na łamach czasopism i periodyków, w których niniejsza Akcja będzie prezentowana.

§ 5 Zasady akcji

1. Akcja polega na wykonaniu badania kamerą termowizyjną.
2. Badanie kamerą termowizyjną będzie obejmowało wykonanie jednego zdjęcia dla zgłoszonego budynku.
3. Właściciel, zarządca lub administrator, który otrzymał pisemną lub mailową informację o realizacji akcji, może zgłosić dowolną ilość budynków, przy czym każdy budynek musi być zgłoszony odrębnym formularzem.
4. Akcja prowadzona jest bezpłatnie.
5. Po zamknięciu zgłoszeń zostanie dokonana ich weryfikacja pod kątem kompletności i poprawności wypełnienia zgłoszeń oraz sporządzona lista budynków wytypowanych do wzięcia udziału w Akcji.
6. Badania kamerą termowizyjną wykonane zostaną przez przedstawicieli Organizatora Akcji.
7. Na zakończenie Akcji zostanie przeprowadzone spotkanie o charakterze szkoleniowym, podczas którego każdy uczestnik otrzyma pisemny protokół z przeprowadzonych badań (o terminie spotkania uczestnicy zostaną poinformowani drogą mailową lub telefoniczną).

§ 6 Dokumenty

1. Zaproszenie do udziału w Akcji.
2. Formularz zgłoszenia budynku do udziału w Akcji.
3. Protokół z badań w wersji papierowej i elektronicznej (zawiera: dane budynku, zdjęcie w świetle widzialnym, termogram, opis z zaleceniami, kontakt). Wzór protokołu dostępny jest do wglądu w siedzibie Organizatora.

§ 7 Działania promocyjne

1. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Organizatora Akcji do wykorzystania ich w celach informacyjnych oraz promocyjnych.
2. Administratorem zbioru danych jest Organizator.
3. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów marketingowych oznacza zgodę na otrzymywanie informacji pochodzących od Organizatora, dotyczących oferowanych przez niego usług.
4. Uczestnik ma prawo wglądu i poprawy podanych danych.

§ 8 Odpowiedzialność

1. Organizator nie bierze odpowiedzialności za ewentualne kwestie sporne powstałe z winy osób trzecich.
2. Organizator oświadcza, że przekazany protokół z badań nie jest w aspekcie prawa ekspertyzą a jedynie materiałem poglądowym, stanowiącym podstawę do wykonania dalszych czynności w tym zakresie. Tym samym Organizator nie odpowiada za sposób i skutki wykorzystania protokołu przez osoby biorące udział w Akcji.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Spory związane ze stosowaniem przez strony regulaminu będą rozpatrywane przed sądem właściwym dla siedziby Organizatora.
2. Regulamin może ulec zmianie.
3. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie w dniu zamieszczenia na stronie www.klinikabudowlana.com